

BANDO DI AMMISSIONE AL CORSO PER REGISTI E DRAMATURG

a.a. 2017-2018

Premessa

1. L'Associazione Culturale Cassiopea svolge la propria attività nel campo artistico teatrale dal 1997 e ha come scopo la produzione, la diffusione del teatro, la gestione di eventi e manifestazioni teatrali e la formazione di nuovi artisti;
2. uno dei suoi punti di maggior forza ed esperienza è la **Didattica Teatrale**;
3. il suo Corso di studi per Registi e Dramaturg con Qualifica Professionale si propone di avere uno **sguardo attento sull'Europa e sul teatro contemporaneo**, sia nei suoi aspetti pratici che nelle formulazioni teoriche;
4. la Direzione Artistica dell'Accademia riconosce altresì la **pratica** quale veicolo d'eccellenza nell'apprendimento, pertanto la proposta didattica ha molti punti di contatto con il **mondo del lavoro**;
5. gli Insegnanti dei corsi sono selezionati in virtù dei propri studi, delle proprie esperienze professionali e degli attestati conseguiti e vantano **competenze d'eccellenza** nella trasmissione delle conoscenze;
6. le lezioni del corso, teoriche e pratiche, la cui apertura verso il nuovo è messa costantemente in dialogo con lo studio approfondito del passato, sono in parte condivise con gli allievi attori e in parte dedicate e hanno l'obiettivo di condurre ogni allievo diplomato ad una **formazione di base solida e radicata**, attraverso cui ricavare un proprio **linguaggio sperimentativo** e concorrere in modo creativo e progettuale alla vita culturale e artistica del nostro paese.

AMMISSIONI

Requisiti

Per accedere alla classe di primo anno del Corso per Registi e Dramaturg dell'Accademia Cassiopea non occorre avere competenze né esperienze pregresse nel campo della regia o della scrittura.

Il corso è aperto giovani di qualunque nazionalità:

- in possesso del diploma di Scuola Media Superiore (Maturità) o titolo equipollente;
- che abbiano compiuto 18 anni;
- con la padronanza della lingua italiana, parlata e scritta.

Selezioni

1. L'iscrizione alla prima classe del Corso per Registi e Dramaturg è subordinata all'approvazione da parte della Commissione Didattica Regia. Il processo selettivo si realizza attraverso la partecipazione ad uno **Stage di Orientamento**. Sono ammessi i candidati che avranno ottenuto un punteggio finale di almeno 7/10 e fino all'esaurimento dei 4 posti disponibili.
2. Le date degli Stage di Orientamento sono consultabili sul sito istituzionale della scuola, alla pagina <http://www.cassiopeateatro.org/content/stage-gratuito-di-orientamento>.
3. In alternativa, sarà possibile richiedere un **colloquio di conoscenza privato** il quale prevede un **test attitudinale**.

4. I colloqui e gli Stage di orientamento sono destinati esclusivamente a coloro che intendano essere ammessi all'Accademia Cassiopea nella **qualifica di allievo regista e dramaturg**, con i diritti e gli obblighi che ne conseguono. I corsi durano tre anni con impegno a tempo pieno, prevedono l'obbligo di frequenza a tutte le materie curricolari e ai workshop intensivi e l'obbligo di partecipazione a tutte le attività di spettacolo programmate dalla scuola.

Criteria di valutazione

La Commissione Didattica Regia è composta dai due docenti dei principali insegnamenti curricolari, i quali valuteranno l'attitudine naturale dei candidati allo studio e alla pratica delle suddette discipline. Il profilo del candidato si completa con la valutazione delle motivazioni, la passione e l'impegno dimostrati in classe, la puntualità, la dinamica relazionale e, infine, la cultura generale. Ogni insegnante esprimerà un giudizio riguardo l'ammissione del candidato in Accademia, assegnandogli un punteggio espresso in decimi. La media dei punti ricevuti determinerà la sua posizione in graduatoria.

Quota di partecipazione alle selezioni

Lo Stage di Orientamento e il colloquio conoscitivo sono **gratuiti**. Si richiede un versamento di € 40,00 per la Tessera Associativa e la copertura assicurativa.

Documenti da presentare per partecipare alle selezioni

- Domanda di Ammissione debitamente compilata;
- lettera motivazionale;
- fotocopia di un Documento di Identità valido;
- 2 fotografie (primo piano e figura intera);
- attestazione di avvenuto pagamento della Tessera Associativa.

ISCRIZIONI AL CORSO

Scadenze

I candidati risultati ammessi dovranno inviare domanda di iscrizione **entro 15 gg.** dall'uscita delle graduatorie oppure inviare una mail alla segreteria in cui dichiarano di rinunciare al loro posto in Accademia. Le iscrizioni alla classe di Primo Anno chiuderanno ad esaurimento dei 4 posti disponibili.

Dettaglio delle quote di partecipazione

Il contributo economico per la Prima Classe del Corso per Registi e Dramaturg dell'Accademia Cassiopea è così composto:

1. La Quota associativa annuale (QAA) pari ad € 40,00, al primo anno non è dovuta, in quanto già versata in fase di selezione. La QAA conferisce la Tessera di Socio Ordinario che dà diritto ad accedere a tutte le attività didattiche e di spettacolo dell'Associazione Culturale Cassiopea e ad usufruire delle agevolazioni derivanti dalle numerose convenzioni in atto (biglietti ridotti presso festival, rassegne, cartelloni teatrali e cinema, tariffe agevolate per i seminari organizzati presso Cassiopea o suoi partner, riduzioni su libri, servizi, ecc.). L'elenco delle convenzioni è pubblicato sul sito ufficiale dell'Accademia alla pagina <http://www.cassiopeateatro.org/content/associarsi-cassiopea>. Nella tessera di Socio Ordinario è compresa anche la polizza assicurativa annuale per la R.C..
2. La Quota fissa di € 110,00 (centodieci/00 euro) come rimborso delle spese per la Maratona residenziale di Bioenergetica (QM) che si svolgerà in primavera, presso l'agriturismo Torre Colombaia (PG). Nella quota sono compresi il viaggio in treno Roma – Perugia - Roma, il soggiorno e il vitto a Torre Colombaia, 16 ore di lavoro specialistico sulla Bioenergetica, le spese organizzative.
3. La Quota Corso (QC) di € 3.432,00 (tremilaquattrocentotrentadue/00 euro), che comprende 1.200 ore di lezioni curricolari teoriche e pratiche oltre a prove, saggi ed esercitazioni sceniche.
4. Un Deposito Cauzionale di € 200,00 (duecento/00 euro) che sarà reso allo studente, senza interessi, successivamente alla fine del triennio, a condizione che non sussistano debiti nei confronti della Scuola. La cauzione non verrà restituita nel caso di abbandono volontario e anticipato, e sarà trattenuta a titolo di caparra penitenziale. Qualora lo studente non si faccia carico del rimborso di eventuali danni arrecati alle strutture della scuola, nonché del ripristino delle condizioni igienico-sanitarie e di conservazione delle parti comuni, la cauzione potrà essere utilizzata anche per concorrere al risarcimento delle spese sostenute.

Agevolazioni e borse di studio

1. La quota corso annuale può godere di alcune riduzioni, agevolazioni fiscali o di pagamento, in considerazione delle condizioni economiche dello studente, individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE), certificato attraverso la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU).
2. Al fine di accedere ad eventuali agevolazioni, è quindi necessario presentare la Dichiarazione Sostitutiva Unica all'inizio di ogni Anno Accademico.
3. La fascia di contribuzione viene assegnata dall'Accademia, verificata la correttezza e la completezza informativo - documentale ed eseguiti gli eventuali approfondimenti. L'accademia valuterà la situazione economico-patrimoniale solo delle famiglie che auto-dichiarano una delle 2 fasce agevolate. Non sono tenuti a presentare alcuna documentazione gli studenti che auto-dichiarano l'appartenenza alla 3a fascia di contribuzione.

Tabella A - Fasce di contribuzione

Fascia	Range reddito (ISEE in migliaia di Euro)
3a	> 26,01
2a	12,01-26
1a	< 12

Documenti integrativi necessari all'iscrizione

- Domanda di Iscrizione debitamente compilata;
- Certificato medico attestante idoneità psico-fisica a svolgere le attività previste dal piano didattico;
- Attestazione di avvenuto pagamento (QM+QC);
- Eventuale Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) per l'accesso alle fasce agevolate;
- Eventuali dichiarazioni e certificati integrativi per la richiesta di ulteriori agevolazioni.

Modalità di pagamento, scadenze e rate

Le Quote Corso indicate si riferiscono ai pagamenti effettuati in soluzione unica all'atto dell'iscrizione.

1. Tutti gli studenti possono optare per una modalità di pagamento in 3 rate trimestrali, con una maggiorazione del 10% sulla seconda e sulla terza rata, oppure in 8 rate mensili, con una maggiorazione del 20% dalla seconda rata in poi.
2. Gli studenti appartenenti alla 2° fascia di contribuzione potranno ottenere la riduzione del 50% su tutte le maggiorazioni.
3. Gli studenti appartenenti alla 1° fascia di contribuzione potranno ottenere l'esenzione totale delle maggiorazioni su qualunque pagamento rateale.
4. Ogni scadenza indicata nella tabella che segue è da intendersi anticipata all'ultimo giorno utile precedente, qualora cada di sabato o di giorno festivo. Il pagamento delle rate mensili o trimestrali che si effettui in contanti o assegno, andrà eseguito entro l'ultimo giorno di apertura della segreteria prima della scadenza, escluse festività e fine-settimana.
5. L'Accademia non è tenuta a inviare avvisi e memorandum in prossimità delle scadenze delle rate.
6. In caso di ritardato pagamento nel versamento delle rate, saranno applicati interessi moratori, il cui calcolo è aggiornato sulla base del DLGS 9 novembre 2012, n. 192, del D.L. 24 gennaio 2012, n. 1, convertito con modificazioni dalla L. 24 marzo 2012, n. 27 e del D.L. 5 maggio 2015, n. 51 convertito con modificazioni dalla L. 2 luglio 2015, n. 91. Le somme percepite come interessi moratori saranno utilizzate per l'acquisto di libri per la Biblioteca dell'Accademia.

Tabella B - Termini di pagamento delle quote rateizzate

	QM - QC 1° rata (+ deposito cauzionale)	QC 2° rata	QC 3° rata	QC 4° rata	QC 5° rata	QC 6° rata	QC 7° rata	QC 8° rata
3 rate	all'atto dell'iscrizione	31/01/2018	30/04/2018					
8 rate	all'atto dell'iscrizione	5/12/2017	5/01/2018	5/02/2018	5/03/2018	5/04/2018	5/05/2018	5/06/2018

RECESSO, ESPULSIONE, ABBANDONO ANTICIPATO

Una volta formalizzata l'iscrizione, **non è prevista possibilità di recesso**. L'allievo che non potrà o non vorrà più frequentare, o che venga espulso per motivi didattici/disciplinari, non potrà avere indietro alcuna quota versata. Qualora abbia scelto di rateizzare la Quota Corso sarà tenuto a completare il pagamento fino all'ultima rata.

Lunghi o brevi periodi di assenza dalle lezioni da parte degli allievi non saranno in alcun modo rimborsabili. Le lezioni che dovessero essere sospese dalla scuola per assenza dell'insegnante o per cause di forza maggiore saranno recuperate.

PERCORSO DIDATTICO

Frequenza

Durante il triennio di studi ogni allievo deve considerarsi a disposizione per tutte le attività didattiche e teatrali, ordinarie e straordinarie. **La frequenza è obbligatoria**. Il superamento delle assenze massime consentite (120 ore) sarà motivo di seri provvedimenti didattici. Sono richiesti impegno, puntualità e cura dell'abbigliamento e del materiale didattico.

Calendario

1. Le lezioni curricolari della prima classe iniziano il 9 novembre 2017, terminano il 24 giugno 2018 e si svolgono dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 18.00, con un'ora di pausa pranzo.
2. Nel mese di settembre 2018 si svolgeranno le prove e avranno luogo i **Saggi di regia di fine anno**.
3. Un fine settimana del mese di maggio è dedicato alla Maratona residenziale di Bioenergetica presso l'azienda agricola Torre Colombaia (PG).
4. Alcuni fine settimana durante il corso dell'anno sono dedicati a prove di palcoscenico, esercitazioni pubbliche, seminari, esami. L'allievo deve ritenersi a disposizione per ogni attività, nei tempi e nei modi stabiliti dalla scuola.
5. Per i ponti e le festività la Scuola fa riferimento al CALENDARIO SCOLASTICO REGIONE LAZIO 2017-2018.
6. Le lezioni si svolgono presso la sede della Scuola, in via Ardea 27 - Roma e/o in aule limitrofe, fatte salve diverse esigenze che si manifestassero durante il corso dell'anno. Alcuni seminari specifici o incontri artistici potranno essere dislocati in altre strutture.

Esami

1. Le lezioni teoriche e pratiche del Corso per Registi e Dramaturg sono in parte dedicate e in parte condivise con gli allievi attori dell'Accademia. Tutte le materie sono altrettanto importanti e obbligatorie; come pure obbligatoria è la partecipazione alle lezioni aperte, agli Esami Accademici e ai Saggi - Spettacoli, nei tempi e nei modi stabiliti dall'Accademia.
2. Gli Esami rappresentano un momento di verifica per allievi e insegnanti. Il percorso formativo di ciascun allievo sarà attentamente valutato e poi espresso in voti e giudizi. In quest'ambito, il corpo docente ha facoltà di rimandare gli allievi a nuovo esame, di bloccare il passaggio di corso o di prendere qualsiasi provvedimento ritenga necessario.
3. Per essere ammesso a frequentare la seconda classe, l'allievo:

- deve aver superato con successo i due Esami annuali (Esame Accademico e Saggio Finale);
- se ha conseguito più di 3 insufficienze in sede d'Esame, deve averle recuperate tramite esami aggiuntivi o tramite sessioni estive di recupero. Qualora lo studente non riesca a recuperare le insufficienze, sarà ritenuto ripetente;
- non deve aver superato il limite massimo di 120 ore di assenza.

4. Per approfondimenti sul Piano Didattico si rimanda alla GUIDA DELLO STUDENTE 2017-2018.

Diploma

Al termine del proprio corso di studio, lo studente può conseguire il Diploma di Regista e/o quello di Dramaturg, ovvero un Attestato di Qualifica Professionale validato dall'intero corpo docente e firmato dalla Direzione Artistica. Il titolo non è riconosciuto come laurea ma conferisce altresì un riconoscimento ufficiale di valore nel mercato del lavoro e nella propria formazione successiva.

La Direttrice
Tenerezza Fattore

REGOLAMENTO ALLIEVI

Il presente Regolamento è parte integrante delle condizioni contrattuali. Il socio-allievo, con la sottoscrizione della richiesta d'iscrizione alla scuola, ne fa proprio il contenuto.

Premessa

Le aule, i servizi, le parti comuni, la segreteria, la biblioteca, le sale studio e il materiale didattico sono messi a disposizione degli studenti con l'obiettivo di consentire a tutti, e soprattutto agli studenti fuori sede, di compiere i propri studi presso la Scuola Cassiopea in un ambiente confortevole e dignitoso. La sede operativa è gestita secondo criteri che garantiscano la realizzazione di diversi obiettivi didattici: l'allenamento, lo studio e la performance pubblica, offrendo logistica e strumentazione di base, nonché l'incontro, la convivenza e l'integrazione a scopi educativi e culturali. L'allievo iscritto ai corsi dell'Accademia, per tutto il periodo di frequenza, acquisisce il completo godimento dei locali della scuola salvo i limiti imposti dalla vigente normativa, da esigenze di sicurezza ed igiene, dal rispetto dei diritti e delle libertà altrui.

Articolo 1

Cassiopea è un'Associazione Culturale e la frequenza ai corsi e alle attività è strettamente riservata ai soci. E' fatto assoluto divieto di introdurre a qualsiasi titolo nelle aule terzi non associati o di utilizzarla in comune con terzi. La violazione di tale obbligo comporterà per lo studente la decadenza immediata dallo status di socio, restando inoltre a suo carico le eventuali conseguenze civili e penali.

Articolo 2

All'interno dei locali della scuola, lo studente deve impegnarsi ad un comportamento civile ed educato, rispettoso dell'integrità personale e della dignità altrui, nonché dell'integrità e del decoro dei luoghi in cui si svolge la vita accademica, evitando che sia disturbata in qualsiasi modo la tranquillità degli altri. Chi non si attenga a tali disposizioni potrà essere allontanato dalle lezioni, con perdita della Quota Corso annuale.

Articolo 3

Borse, cappotti, abiti e scarpe dovranno essere depositati negli ambienti adibiti a spogliatoi. Gli oggetti di valore, dovranno essere depositati negli appositi armadietti. La scuola non risponde degli oggetti di valore lasciati incustoditi. Nell'aula sono d'obbligo tenuta accademica e scarpe da lavoro; gli allievi potranno condurre in aula solo il materiale didattico.

Articolo 4

L'allievo è tenuto a liberare delle sue proprietà aule, spogliatoi, scarpriere e parti comuni ogni sera alla fine delle lezioni o delle performance. Gli studenti potranno lasciare a scuola gli indumenti da lavoro, purché riposti in appositi zainetti chiusi o negli armadietti. Il personale di servizio e i responsabili di segreteria cureranno il ritiro degli oggetti abbandonati, che resteranno a disposizione degli aventi diritto per una settimana. La Scuola non risponde dei beni abbandonati di cui non sia data sollecita comunicazione dallo studente.

Articolo 5

Ciascun allievo è responsabile della buona conservazione delle aule della scuola, nonché di servizi e spogliatoi, delle zone comuni, degli arredi, del materiale didattico, dei costumi, degli infissi ed impianti, dei pavimenti e delle pareti. E' preciso obbligo dell'allievo dare tempestivamente comunicazione in segreteria di qualsiasi danneggiamento o mal funzionamento del quale sia venuto a conoscenza. L'allievo deve lasciare gli spazi nelle stesse condizioni igienico-sanitarie e di conservazione in cui li ha trovati. Eventuali costi per la riparazione dei danni arrecati saranno addebitati al responsabile e andranno rimborsati alla Scuola. In caso di inadempienza la Direzione si riserva di sospendere l'allievo dalle lezioni fino al pieno adempimento degli obblighi stabiliti.

Articolo 6

È vietata l'introduzione nella scuola di fornelli di qualsiasi tipo per riscaldamento di vivande, stufe, refrigeratori o altri piccoli elettrodomestici, nonché apparecchi radio e televisivi. E' inoltre vietato l'uso di telefoni cellulari e la loro messa in carica; gli apparecchi mobili dovranno quindi essere tenuti spenti fintanto che si stanzino negli ambienti scolastici. L'allievo potrà altresì fornire il numero di telefono urbano della scuola ai propri familiari, per comunicazioni urgenti.

Articolo 7

Ai responsabili di segreteria spetta il compito di far rispettare le suddette regole di convivenza e di comunicare eventualmente alla Direzione le trasgressioni che dovessero verificarsi o ripetersi, per l'applicazione degli opportuni provvedimenti. Nel caso in cui non venga individuato il responsabile del danno, il costo per il ripristino allo stato dell'arte delle cose viene addebitato come segue:

- (a) danni all'interno di un'aula in un'ora precisa = addebito all'intera classe presente in quell'ora
- (b) danni all'interno di un'aula alla fine della giornata = addebito a tutti gli studenti presenti nell'aula quel giorno
- (c) danni agli spogliatoi/servizi igienici femminili = addebito a tutte le studentesse
- (d) danni agli spogliatoi/servizi igienici maschili = addebito a tutti gli studenti maschi
- (e) danni nelle aree comuni = addebito a tutti gli studenti dell'Accademia

Articolo 8

Agli studenti, al momento dell'iscrizione, è richiesto un deposito cauzionale di € 200,00. Tale deposito sarà reso allo studente, senza interessi, successivamente alla fine del triennio a condizione che non sussistano debiti nei confronti della Scuola. La cauzione non verrà restituita nel caso di abbandono volontario e anticipato e sarà trattenuta a titolo di caparra penitenziale. Qualora lo studente non si faccia carico del rimborso di eventuali danni arrecati alle strutture della scuola, nonché del ripristino delle condizioni igienico-sanitarie e di conservazione delle parti comuni, la cauzione potrà essere utilizzata anche per concorrere al risarcimento delle spese sostenute.

Articolo 9

L'allievo che intende assentarsi dalle lezioni è tenuto ad avvisare la segreteria tramite e-mail, telefono o sms, specificando il motivo dell'assenza. Il superamento delle assenze massime consentite comporterà l'esclusione dell'allievo dal saggio di fine anno e sue eventuali repliche/tour. L'assenza non giustificata e reiterata nelle stesse materie può comportare l'allontanamento definitivo dell'allievo dalla scuola. In caso di malattia o interventi chirurgici urgenti, sarà opportuno far pervenire alla scuola debita certificazione medica per la riduzione delle ore di assenza.

Articolo 10

Le lezioni cominciano in orario. Questo significa che sarà buona abitudine arrivare a scuola almeno un quarto d'ora prima dell'inizio della prima lezione, per prepararsi a lavorare. Gli Insegnanti si aspettano in classe. I ritardatari sono tenuti ad avvisare la segreteria tramite telefonata o sms e si atterrano alle disposizioni degli Insegnanti riguardo la facoltà di accedere o meno alla lezione.

Articolo 11

Sarà soggetto ad espulsione l'allievo che nel corso dell'anno scolastico partecipi a provini, casting, spettacoli teatrali, film, programmi televisivi o radiofonici, retribuiti e non, professionali o amatoriali senza il consenso della Direzione. La Direzione disapprova fortemente eventuali offerte di lavoro proposte direttamente da docenti, visitatori o soci.

Articolo 12

Nel caso di comportamento scorretto da parte degli studenti, di gravi infrazioni agli articoli del presente regolamento, di assenze reiterate nelle stesse materie, di uscite o ritardi non segnalati, di allontanamenti ingiustificati dalle aule, i responsabili di segreteria segnaleranno alla Direzione le infrazioni riscontrate, per i provvedimenti disciplinari necessari.

Articolo 13

All'interno dei locali della scuola:

1. È vietato aprire la porta antipanico.
2. È vietato manomettere gli estintori e qualsiasi altro sistema di sicurezza.
3. È vietato ostruire il passaggio dei corridoi e delle uscite, che devono essere lasciate sempre assolutamente libere.
4. È vietato introdurre nelle aule oggetti ingombranti o tali da danneggiare gli arredi, le pareti i pavimenti.
5. È vietato sporcare, ingombrare ed occupare in qualsiasi modo, anche temporaneamente, con materiali e suppellettili di qualsiasi genere, l'atrio d'ingresso od altri luoghi di passaggio.
6. È vietato gettare acqua o altri materiali sui pavimenti in legno o gettare qualsiasi oggetto dalle finestre.
7. È vietato provocare disturbo con urla e schiamazzi. Nelle aule è vietato condurre attività particolarmente rumorose con finestre o porte aperte.
8. È fatto assoluto divieto di asportare dalla scuola oggetti, libri, copioni, cd, materiale didattico o altro senza autorizzazione dei responsabili di segreteria.
9. È vietato utilizzare gli spogliatoi come deposito.
10. È vietato gettare oggetti o sostanze ingombranti nei WC e nei lavandini.
11. È vietato tenere nella scuola materie infiammabili, esplosive, corrosive o comunque tali da rappresentare un pericolo per le persone e le cose.
12. È vietato utilizzare stereo, stufe e materiale tecnico a chi non ne conosce le manovre.
13. È vietato utilizzare le uscite di sicurezza se non in caso di pericolo.
14. È vietato fumare e abusare di bevande alcoliche.
15. È vietato stanziare fuori dalle aule scalzi, o con i soli calzini. Il suddetto divieto è esteso anche alle scarpe da lavoro, qualora si acceda all'atrio esterno alla scuola.

Articolo 14

Per quanto concerne l'uso di Internet, nella scuola è disponibile il servizio di connessione wireless; è concesso il collegamento di un massimo di un dispositivo di ricezione dati (es. pc, smartphone o tablet) per ogni studente.

Articolo 15

Ogni anno gli studenti dell'Accademia eleggeranno autonomamente un loro rappresentante per ciascuna classe e, unitamente, il rappresentante degli studenti per i rapporti con la Direzione e con il Consiglio dei Docenti.

Articolo 16

Ogni genere di comunicazione da parte della Direzione sarà inviato via mail e affisso in bacheca. Sarà buona abitudine degli allievi, e nel loro interesse, consultare entrambe ogni giorno, all'entrata e all'uscita.